



STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, veertien mei tweeduizend vier, -----
verscheen voor mij, Mr. Eduard Olivier **Spier**, **notaris** te Amsterdam, -----
de heer **Albert Cornelis Gietelink**, houder van een identiteitskaart Koninkrijk der--
Nederlanden met nummer T75738295, wonende te 1012 DL Amsterdam, -----
Oudezijds Achterburgwal 203-D, geboren te Almelo op zesentwintig januari -----
negentienhonderd negenenvijftig, ongehuwd, geen geregistreerd partner, -----
tot het verlijden van deze akte gemachtigd in na te melden bestuursvergadering. ---
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde het volgende: -----
in de bestuursvergadering van de stichting: Stichting "Nomade", gevestigd te -----
Amsterdam, kantoorhoudende te 1012 DL Amsterdam, Oudezijds -----
Achterburgwal 203 D, -----
gehouden te Amsterdam op drieëntwintig februari tweeduizend vier, waarvan een --
exemplaar der notulen aan deze akte is gehecht, werd besloten de statuten van de ---
stichting te wijzigen; -----
dat de stichting is opgericht bij akte op twaalf november negentienhonderd -----
vierentachtig voor notaris Mr. E.B. Bennink Bolt te Amsterdam verleden en dat de
statuten van de stichting sindsdien niet zijn gewijzigd. -----
In verband met het vorenstaande verklaarde de comparant, handelend als gemeld, --
de statuten van genoemde stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen ---
als volgt: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting "Nomade". -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

De stichting heeft ten doel: -----
het maken en presenteren van culturele projecten over politieke en historische -----
onderwerpen. Zij realiseert in dit verband theaterprojecten, media producties, -----
exposities en publicaties. De stichting ondersteunt politiek theateronderzoek in de --
zaal en op locatie. Zij beheert en documenteert een archief met resultaten van haar -
artistieke projecten, -----
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of ---
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----

Vermogen -----

Artikel 3 -----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- alle andere verkrijgingen en baten; -----
- recettes en verkoop ofwel opbrengsten van haar culturele producten. -----



Bestuursorganen

Artikel 4

De stichting kent als organen:

1. De directie.
2. De raad van toezicht.

Directie en toezicht op directie

Artikel 5

1. Het besturen van de stichting is krachtens de wet en de statuten opgedragen aan de directie, bestaande uit een of meer leden.
2. De raad van toezicht stelt het aantal leden van de directie vast. In het geval dat de directie uit meer dan één persoon bestaat, benoemt de raad van toezicht één van de leden van de directie tot voorzitter van de directie.
3. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van de directie.
4. Ingeval van schorsing of ontslag volgt de raad van toezicht, voor wat betreft de arbeidsverhouding van het betrokken directie-lid, de schorsings- of ontslagprocedure zoals vastgelegd in de arbeidovereenkomst gesloten tussen de stichting en het betreffende lid van de directie.
5. De raad van toezicht pleegt overleg met de directie over een voorgenomen benoeming of ontslag van een lid van de directie.
6. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van de directie geschieden door de raad van toezicht.
7. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van de directie nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de directie waar.
8. Bij ontstentenis of belet van het enige lid of van alle leden van de directie benoemt de raad van toezicht onverwijld een medewerker van de stichting of een persoon buiten de stichting tijdelijk tot directie. In geval van overbrugging kan de voorzitter of diens plaatsvervanger voor maximaal één maand de functie van de directie waarnemen.
9. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de directie geschiedt bij een directiereglement dat door de directie wordt vastgesteld en de goedkeuring van de raad van toezicht behoeft.

Artikel 6

1. De directie verschafft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke informatie en gegevens.
2. De directie stelt jaarlijks een jaarplan en een exploitatiebegroting met toelichting voor het komend jaar op en legt deze aan de raad van toezicht ter goedkeuring voor.

Bevoegdheden directie

Artikel 7

1. De directie is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
2. Aan de goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in



- deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de directie omtrent: -----
- a. de vaststelling van de begrotingen en de jaarrekeningen; -----
 - b. de vaststelling van de voor enig jaar of reeks van jaren opgestelde -----
beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen; -----
 - c. een ingrijpende wijziging van de voor enig jaar of reeks van jaren -----
opgestelde beleidsplannen, dan wel meerjarenplannen; -----
 - d. de wijziging van de statuten; -----
 - e. de ontbinding van de rechtspersoon; -----
 - f. de oprichting van een nieuwe rechtspersoon alsmede de vaststelling van de
statuten van een nieuwe rechtspersoon; -----
 - g. de duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere -----
rechtspersonen, alsmede verbreking van een zodanige samenwerking, -----
indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is; -----
 - h. het oprichten van of het deelnemen door de stichting aan rechtspersonen --
of organisaties; -----
 - i. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en -----
bezwarend van registergoederen, alsmede tot het aangaan van -----
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, alsmede tot het --
aangaan van alle overige verbintenissen met een belang op jaarbasis van ---
een door de raad van toezicht nader vast te stellen bedrag; -----
 - j. aangifte van faillissement en aanvraag van surséance van betaling. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8 -----

1. Uitgezonderd het bepaalde in lid 2 wordt de stichting in een buiten rechte -----
vertegenwoordigd door de directie in zijn geheel. De -----
vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van de -----
directie afzonderlijk; -----
2. De raad van toezicht vertegenwoordigt -na overleg met de directie- de -----
stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een tegenstrijdig ---
belang tussen een lid of meerdere leden van de directie en de stichting. -----

De raad van toezicht -----

Artikel 9 -----

1. De stichting heeft een raad van toezicht. -----
2. De raad van toezicht bestaat uit minimaal drie natuurlijke personen. Is het -----
aantal leden minder dan drie, dan behoudt de raad van toezicht zijn -----
bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot ---
aanvulling van zijn ledental te nemen. -----
3. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, -
geschorst en ontslagen. -----
4. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gelet op diverse facetten ---
die de aandacht van de raad van toezicht vragen waarbij de raad in ieder geval -
wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit---
met de doelstelling van de stichting en met een spreiding van deskundigheden--
en achtergronden. -----
5. De directie kan een persoon voor benoeming tot lid van de raad van toezicht---



aanbevelen. De raad van toezicht deelt haar daartoe tijdig mee, wanneer en -----
tengevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld en welke---
aandachtspunten de raad van toezicht van belang acht bij de vervulling van de--
betreffende vacature.-----

6. De raad van toezicht gaat niet tot benoeming van deze persoon over dan nadat--
de directie over de voorgenomen benoeming advies heeft uitgebracht dan wel --
in de gelegenheid is geweest advies uit te brengen.-----
7. Bij ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht zal door de president ---
van de rechtbank van het arrondissement, waarin de stichting is gevestigd, op --
verzoek van hetzij een afgetreden lid van de raad van toezicht hetzij de directie
met inachtneming van het in deze statuten bepaalde een nieuwe raad van -----
toezicht worden benoemd.-----
8. De leden raad van toezicht worden voor hun werkzaamheden gehonoreerd met-
een onkostenvergoeding.-----
9. Lid van de raad van toezicht kunnen niet zijn personen die een dienstverband---
hebben met de stichting.-----

Artikel 10-----

1. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht ontslaan wegens -----
verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens-----
ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn-----
handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. ----
2. De raad van toezicht kan een lid schorsen; de schorsing vervalt van rechtswege
indien de stichting niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag -
op een van de gronden als in lid 1 genoemd.-----
3. Een lid van de raad van toezicht treedt af op het moment dat hij in de situatie ---
verkeert dat sprake is van strijdigheid met het bepaalde in artikel 11.-----
4. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar--
na zijn benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van -----
toezicht is herbenoembaar volgens procedure vastgelegd in het reglement voor-
de raad van toezicht. Een tussentijds benoemd lid van de raad van toezicht -----
neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.-----

Taken en bevoegdheden raad van toezicht-----

Artikel 11-----

1. Onverminderd hetgeen elders in deze statuten is bepaald, heeft de raad van ----
toezicht tot taak integraal toezicht houden op het beleid van de directie en op ---
de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden -----
instellingen en/of rechtspersonen. Hij staat de directie met raad terzijde. Bij de-
vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht naar het belang van de -----
stichting en de met haar verbonden instellingen en/of rechtspersonen.-----
2. De raad van toezicht is bevoegd om commissies in het leven te roepen en op te-
heffen.-----
3. De raad van toezicht benoemt op voordracht van de directie de -----
registeraccountant van de stichting.-----
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van bescherming --
van privacy en persoonsgegevens, na overleg met de directie en na een -----
bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één of-----
meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten-



- van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, -- na overleg met de directie, doen bijstaan door de registeraccountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. -----
5. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren betreft, bij reglement. -----

Vergaderingen-----

Artikel 12-----

1. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter en kan eventuele andere taken onderling verdelen. -----
2. De raad van toezicht vergadert tenminste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, tenminste drie leden en of de directie dit wenselijk achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van tenminste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks te beoordeling van de voorzitter.-----
3. De raad van toezicht besluit bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
4. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot in geval van benoeming van personen en is het voorstel verworpen in geval van een stemming over zaken.-----
5. De raad van toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien tenminste twee leden van de raad van toezicht aanwezig zijn.-----
6. De raad van toezicht kan met kennisgeving aan de directie ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de raad van toezicht schriftelijk, per telefax of per e-mail wordt ingewonnen en geen der leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen met vermelding van de schriftelijke uitspraken. -----
7. De vergadering van de raad van toezicht worden bijgewoond door de directie, -- tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder de directie te willen vergaderen. -----
8. Van het verhandelde in de vergadering van de raad van toezicht worden notulen gehouden, welke na vaststelling door de raad van toezicht zodra mogelijk door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend. In de notulen wordt tevens vermeld, welke leden van de raad van toezicht op de vergadering aanwezig zijn geweest. -----

Artikel 13-----

Ingeval er een meervoudige directie is, zijn de leden 3, 4, 6 en 8 van artikel 12 op de directie van overeenkomstige toepassing. -----

Einde lidmaatschap bestuursorganen-----

Artikel 14-----

Onverminderd het bepaalde in de artikelen 5 lid 3 en 9 lid 3 eindigt het lidmaatschap van de directie casu quo raad van toezicht:-----



- a. door overlijden van het betreffende lid;-----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- d. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; -----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 15-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. ---
Daaruit worden door de directie een balans en een staat van baten en lasten ----
over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van zo -
nodig een rapport van een register-accountant of van een accountant-----
administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het
bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

Reglement-----

Artikel 16-----

1. De directie is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ---
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. De directie is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.---
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in-
artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 17-----

1. De directie is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet -----
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden
van de directie aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in de directie----
enige vacature bestaat.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -
3. Ieder directie lid is afzonderlijk gerechtigd de akte van statutenwijziging te ----
doen verlijden ten overstaan van de door de directie daartoe aangewezen -----
notaris, diens plaatsvervanger of opvolger.-----
4. De leden van de directie zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het----
handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken,-----
binnen welker gebied de stichting behoort te zijn ingeschreven.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 18-----

1. De directie is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen -----
besluit is het bepaalde in artikel 17 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. De vereffening geschiedt door de directie. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting----
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 4.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----



6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk-----
besteed overeenkomstig het doel van de stichting.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de-----
ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste-----
vereffenaar.-----

Slot- en overgangsbepalingen-----

Artikel 19-----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de-----
directie.-----

Tenslotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van het-----
bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 en artikel 9 de leden 1 en 2:-----

- dat per heden het enig lid van de directie zal zijn de comparant;-----
- dat voor de eerste maal tot leden van de raad van toezicht van de stichting-----
worden benoemd:-----
 1. de heer Cornelis Maarten Vuijk, houder van een rijbewijs met-----
nummer 3107457134, wonende te 1011 EK Amsterdam, Geldersekade 49,-
geboren te Gouda op vijf januari negentienhonderd drieënvijftig;-----
 2. de heer Jacob Bron, houder van een paspoort met nummer NC4394757,-----
wonende te 1975 BB IJmuiden, Kanaalstraat 63, geboren te Velsen op-----
dertig oktober negentienhonderd zevenenvijftig;-----
 3. mevrouw Sara Irene Zijlstra, houdster van een paspoort met-----
nummer M20965555, wonende te 1015 DT Amsterdam, Prinsengracht-----
237-IV voor, geboren te Winschoten op twintig juli negentienhonderd-----
negenenvijftig; en-----
 4. de heer Nico Okkerse, houder van een paspoort met nummer N92005018,--
wonende te 3023 AS Rotterdam, Vierambachtstraat 82-C, geboren te-----
Dordrecht op vijf maart negentienhonderd tweeënzestig.-----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte-----
betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde-----
document vastgesteld.-----

Deze akte in minuut opgemaakt is verleden te Amsterdam op de datum, in het-----
hoofd van deze akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparant,-----
heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig tevoren te hebben-----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris,-----
ondertekend.-----

(Waarna ondertekening volgt.)-----

UITGEVEN VOOR AFSCHRIFT

